

## Informationen zur GFS in dem Fach Ethik

### 1. Schriftliche Arbeit und Handout

#### Formales

- Schrifttyp: Times New Roman, Calibri oder Arial  
Schriftgröße: 12pt; Überschriften 14pt und fett  
Zeilenabstand: 1,5fach  
Seitenränder: Je 2,5 cm  
Druck: Blätter werden einseitig bedruckt.  
Einband/Heftung: Alle Blätter werden folgendermaßen in einen Schnellhefter geheftet.
- Deckblatt (Name und Klasse, Datum, Nennung des Themas, des Faches und der Lehrkraft)
  - Inhaltsverzeichnis mit Seitenangaben
  - Schriftliche Ausarbeitung (s. u.)
  - Literaturverzeichnis (s. u.)
  - Eigenständigkeitserklärung

#### Themenfindung

- Die Themenwahl erfolgt in Absprache mit der Lehrkraft.
- Das Thema wird in der Regel als Frage formuliert (z.B. Eine Jeans für 9€? - Gerechter Welthandel am Beispiel von Kleidung (Kl. 9), Glauben wider die Vernunft? - Aspekte der Religionsphilosophie (Oberstufe)) und beinhaltet eine ethisch-moralische Problemstellung.

#### Umfang und Inhalt der schriftlichen Ausarbeitung

Umfang:	Klassen 7/8	3 Seiten
	Klassen 9/10:	4 Seiten
	Klassen 11/12	5-6 Seiten

#### Inhalt:

- Einleitung: Hinführung zum Thema, eventuell persönlicher/aktueller Bezug
- Hauptteil: Darstellung und Diskussion des Themas
- Schlussbetrachtung: Zusammenfassung, Beantwortung der Fragestellung, eventuell weiterführende Fragen
  - ⇒ Dabei auf die sprachliche Richtigkeit (Rechtschreibung, Zeichensetzung, Grammatik, Ausdruck, Stil) achten!
  - ⇒ Die evtl. vom Fachlehrer angegebene Literatur muss eingearbeitet werden.

#### Umfang und Inhalt des Handouts

Umfang:	Klassen 7-10	1 Seite
	Klassen 11/12	1-2 Seiten

- Inhalt: Name und Klasse, Datum, Nennung des Themas, des Faches und der Lehrkraft, Gliederung und wichtigste Aspekte, eventuell weiterführende Fragen, Quellen

## Umgang mit Quellen

- Alle Zitate (direkte und indirekte) werden im Text mit Fußnoten belegt (direkte Zitate: Autor, Buchtitel, Erscheinungsort, Verlag, Erscheinungsjahr, Seitenangabe; indirekte Zitate: vgl. Autor, Buchtitel, Erscheinungsort, Verlag, Erscheinungsjahr, Seitenangabe).
- Buchquellen sind Pflicht. Internetquellen alleine reichen nicht.

## Literaturverzeichnis

- Alle verwendeten Literatur-, Bild- und Internetquellen werden separat in alphabetischer Reihenfolge aufgelistet.
- Internetseiten werden mit Zugriffsdatum angeführt.

## Abgabe

Abgabe der schriftlichen Arbeit und des Handouts nach Absprache mit Lehrkraft.

## 2. Präsentation

### Dauer der Präsentation

Klassen 7 und 8: ca. 10 - 15 Minuten

Klassen 9 und 10: ca. 15 - 20 Minuten

Klassen 11 und 12: ca. 20 - 30 Minuten

### Gliederung

- Präsentation mit Einleitung, Hauptteil und Schluss
- Anschließend Frage- und Gesprächsrunde (z.B. Verständnisfragen, Aktualitätsbezug?, weiterführende Fragen zum Kontext des Unterrichts)

### Vortrag

- Freier, strukturierter Vortrag anhand von Stichwörtern
- Zuhörerbezug und Blickkontakt
- Körperhaltung
- Angemessene Sprache und Lautstärke
- Sinnvoller Medieneinsatz

### Medien

- Medien unterstützen den Vortrag.
- Auf Lesbarkeit achten!
  - Folie: Schriftgröße 16pt, bei Bildern ca. 1/3 Din A4 - Seite
  - Plakat: Schriftgröße ca. 3 - 5 cm; Überschriften 5 - 7 cm