



<p align="center">Entschuldigung</p> <p>Ich bitte das Versäumnis der unten aufgeführten Unterrichtsstunden für meine Tochter/meinen Sohn (bzw. für mich) zu entschuldigen.</p> <p>_____</p> <p align="center">Datum, Unterschrift</p> <p><input type="radio"/> Erziehungsberechtigte:r <input type="radio"/> Schüler:in</p>	<p>Schüler:in:</p>		
	<p>Tutor:in:</p>		
	<p>Bitte ankreuzen:</p>	KS 1	KS 2

Grund des Unterrichtsversäumnisses:

Für Fehlzeiten muss innerhalb von drei Werktagen eine schriftliche Entschuldigung vorliegen.
Entschuldigungsgründe, die nicht der Schulbesuchsverordnung entsprechen, führen zur Zurückweisung der Entschuldigung und werden als unentschuldigtes Fehlen gewertet.

	Montag, den ___/___/		Dienstag, den ___/___/		Mittwoch, den ___/___/		Donnerstag, den ___/___/		Freitag, den ___/___/	
	Fach	Lehrer	Fach	Lehrer	Fach	Lehrer	Fach	Lehrer	Fach	Lehrer
1./2.										
3./4.										
5./6.										
8./9.										
10./11.										

Das vollständig ausgefüllte Blatt bitte in den Briefkasten gegenüber dem Büro der Oberstufenberater einwerfen.