



Hinweise zum Sozialpraktikumsbericht

1. Formales

Schrifttyp:	Times New Roman, Calibri oder Arial
Schriftgröße:	12pt; Überschriften 14pt und fett
Zeilenabstand:	1,5-fach
Seitenränder:	Je 2,5 cm
Druck:	Blätter werden einseitig bedruckt.
Einband/Heftung:	Alle Blätter werden folgendermaßen in einen Schnellhefter geheftet. → Bitte keine Kunststoffhüllen (für jedes einzelne Blatt) verwenden! <ul style="list-style-type: none">• Deckblatt* (Name, Anschrift und Klasse, Zeitraum des Praktikums, soziale Einrichtung und Name der Lehrkraft)• Inhaltsverzeichnis* mit Seitenangaben• Bericht und Reflexion• ggf. Literaturverzeichnis* u. Fotonachweis• Eigenständigkeitserklärung*• Tätigkeitsnachweis und Rückmeldebogen
Umfang:	mindestens 4 maximal 5 reine Textseiten (Fotos zählen nicht) [* s. Unterlagen zur GFS-Methodenschulung]

2. Inhaltliches

Der Sozialpraktikumsbericht besteht aus drei Teilen – Beschreibung der sozialen Einrichtung, der Tätigkeit und deren Reflexion (siehe a.–c.).

Die Stichwörter sind Anhaltspunkte und müssen nicht chronologisch abgearbeitet werden.

a. Beschreibung der sozialen Einrichtung (ca. 1 Seite)

- Bezeichnung der Einrichtung / Träger der Einrichtung
- Reflektiere die Bedeutung der Einrichtung für den Einzelnen und für die Gesellschaft (Warum ist diese Einrichtung wichtig für den / die Menschen?)

b. Beschreibung deiner Tätigkeit (ca. 1–1,5 Seiten)

- Wähle einen Tag deines Praktikums aus und schildere den zeitlichen und inhaltlichen Ablauf.
- Beschreibe Deine Zusammenarbeit mit den anderen Mitarbeitern.

c. Reflexion deiner Erfahrungen (ca. 2–3 Seiten)

- Überlege dir, welche Erwartungen Du am Anfang des Praktikums an dich und an die Praktikumsstelle hattest.
- Reflektiere nun diese Ausgangssituation hinsichtlich folgender Aspekte:
 - Positive und negative sowie dich beeindruckende Erlebnisse des Praktikums
 - Erfolge / Misserfolge
 - Zusammenarbeit mit den Mitarbeitern / Teilnehmern
 - Eigenes Einbringen in der Praktikumsstelle
 - Was hast du über dich persönlich gelernt?
- Formuliere abschließend die Bedeutung Deines Praktikums insgesamt für Dich (Fazit).

3. Abgabe

- Abgabe der ausgedruckten Form am: _____
- Zusätzlich in einer Datei als Mail an: sozialpraktikum@ohg-nagold.de
⇒ **In der Betreff-Zeile unbedingt den Namen, die Klasse u. den / die Ethik- o. Religionslehrer/in angeben!!!**